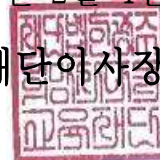


## 재단법인 광주희망사다리교육재단 임원(이사) 공개모집 공고

재단법인 광주희망사다리교육재단 임원(이사) 공개모집을 다음과 같이 공고합니다.

2026년 2월 4일

재단법인 광주희망사다리교육재단이사장



### 1 모집 분야 및 인원

임용예정직위	인원	구분	임기	직무 내용
이사 (무보수)	1	결원 보충	승인일부터~ 2026. 9. 24. (연임 가능)	이사회 의사결정권자로서 재단법인 운영의 중요한 사항 심의·의결

※ (결원 보충) 이사의 사임에 따른 총원이며, 그 임기는 전임자의 잔여기간으로 함.

### 2 응모자 자격

기본요건: 다음 각호의 어느 하나에 해당되지 아니하는 자

#### 임원의 결격사유

「지방자치단체 출자·출연 기관의 운영에 관한 법률」 제10조(임원의 결격사유 등)

- 미성년자
- 「지방공무원법」 제31조제1호부터 제6호까지, 제6호의3, 제6호의4, 제7호 및 제8호의 어느 하나에 해당하는 사람
- 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 횡령과 배임의 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
- 제9조제4항에 따라 해임된 후 3년이 지나지 아니한 사람

「공익법인의 설립·운영에 관한 법률」 제5조제6항(임원 등)

- 법 제14조제2항에 따라 임원 취임 승인이 취소된 후 2년이 지나지 아니한 자

세부요건: 기본요건을 충족하는 자로서 다음의 요건 중 하나 이상의 자격요건을 갖춘 자

직 위	세 부 요 건
이 사	① 경영·행정·교육·공익 분야의 전문가경력자 및 법률과 회계에 관한 지식과 경험이 있는 자 ② 재단의 발전 방향 제시 및 전략적·혁신적 사고능력을 갖춘 자 ③ 합리적 의사결정과 대·내외적 조직관리 능력을 갖춘 자 ④ 건전한 윤리의식과 책임 의식, 청렴성 등을 갖춘 자

### 3 직무 내용

- 법령·정관상의 담당 직무
  - 이사회에 출석하여 법인의 업무에 관한 사항 심의·의결
  - 이사회 또는 이사장으로부터 위임받은 사항 처리(상임이사에게 위임한 사항은 제외)
- 대내·외적 관계 관련 업무
- 기관의 사업 수행 관련 업무
  - 기금 마련을 위한 성실한 노력 및 방안 제시
  - 재단의 사업 관련 심의·의결 및 협조
- 조직 내부 관리 관련 업무
- 기타 관련 업무
  - 재단 발전을 위한 성실한 노력 및 발전 방안 연구

### 4 모집 방법 및 일정

- 모집 방법: 공개모집(지원서 접수 → 이사회 서류심사 및 임원 선임 의결)
- 심사 기준: 해당 분야 전문성, 경영 능력, 조직관리 능력, 윤리관 등
- 모집 일정

구분	일정	비고
모집 공고	2026. 2. 5.(목) ~ 2026. 2. 19.(목) 접수: 2026. 2. 10.(화) ~ 2026. 2. 19.(목)	15일 이상 공고
심사선정 및 승인 요청	2026. 2. 24.(화)까지	서류심사 및 의결
주무관청 승인	2026. 3. 5.(목)까지	서부교육지원청
최종 선정 결과 통보	2026. 3. 6.(금)	공고 및 개별 통보
이사 등기	2026. 3. 13.(금)까지	

※ 일정은 사정에 따라 변경될 수 있으며 적격자가 없을경우 재공고 실시

## 5 접수 안내

○ 접수 기간: 2026. 2. 10.(화) 09:00 ~ 2026. 2. 19.(목) 17:00

○ 접수 방법: 방문 접수, 등기우편 또는 이메일

- 접수처: (61987) 광주광역시 서구 화운로 93, 광주광역시교육청 별관 3층 조직복지과

- 방문 접수: 09:00 ~ 17:00(토·일요일 및 공휴일 제외, 근무 시간 내)

- 이메일 접수: [nanumzigi@korea.kr](mailto:nanumzigi@korea.kr)

- 문의처: 062-380-4493

※ 이메일 접수 시 자필서명 또는 날인이 필요한 서류는 스캔 및 PDF 형식으로 변환하여 제출

※ 등기우편으로 접수 시 반드시 유선으로 확인 바람직하며 접수 서류는 마감일 도착분에 한함

○ 제출 서류[붙임 1~4 참조]

① 지원서(사진 첨부) 1부.

② 자기소개서 1부.

③ 개인정보 수집·이용 동의서 1부.

④ 행정정보 공동이용 사전동의서 1부.

⑤ 최종학력증명서, 경력증명서, 관련 자격증 사본(※ 해당자에 한함)

## 6 기타 사항

○ 경력(재직) 증명서가 첨부되지 않은 지원서 상의 경력은 인정하지 않음.

○ 비상근·무보수 임원의 경우, 응모자 수가 선발 예정 인원의 2배수에 미달하더라도 채용고를 하지 않을 수 있음

○ 다만, 심사 결과 적격자가 없는 경우 채용고를 실시하며 최초 응시자의 제출서류는 채용모 시 제출된 것으로 갈음할 수 있음

○ 기재사항 착오 및 누락, 연락 불능 등 공고 내용을 숙지하지 않아 발생하는 불이익은 응시자 본인의 책임으로 함

○ 제출서류의 기재 내용 등이 사실과 다를 경우 선정을 취소하거나 무효로 함

○ 기타 문의 사항은 재단법인 **광주희망사다리교육재단** 사무국(☎ 062-380-4493)으로 문의하시기 바랍니다.

[붙임 1]

# 지 원 서

최근 6개월 이내  
촬영한 상반신 사진  
(3cm x 4cm)

응모 직위	임원(이사)		※접수번호	미기재
인 적 사 항	성 명	[한글]	[한자]	
		[영문]	생년월일	
	주 소			
	전 화	[주택]( ) -	휴대폰	
[직장]( ) -		E-mail		

학 력 사 항	기 간	학 교 명	전 공	소재지	학 위	비고
	년 월 ~ 년 월	고등학교				
	년 월 ~ 년 월	대학교				
	년 월 ~ 년 월	대학원	(세부전공: )			
	년 월 ~ 년 월	대학원	(세부전공: )			
	최종학위 논문 주제					

자격 및 면허	종 류	취득년월일	어 학	외국어명	점수	검정기관	

경 력 사 항	근 무 처	근무부서	직 위	담당업무	근무기간	퇴직사유
					~	
					~	
					~	
					~	

수 상 내 역	수상명	내용	수상일자	기관명

위 기재 사항은 사실과 다름없음을 확인합니다.

2026년 2월 일

작성자 : (서명 또는 인)

## 자 기 소 개 서

성 명		생년월일	
<p><input type="checkbox"/> 작성 요령 ※ 글자 크기는 14포인트, 줄 간격 180, 분량은 A4 1~2매 이내로 작성</p> <p>○ 재단 임원 후보 등록 동기, 재단 업무 관련 지식 보유 정도, 재단 업무에 대한 이해도, 미래가치를 제시할 수 있는 리더십, 이해관계자와의 소통 능력, 청렴성과 윤리관 등에 대하여 자유롭게 자기소개 작성</p> <p>○ 재단 운영에 있어 임원(이사)으로 활동하며 기여할 수 있는 직무수행계획에 대하여 자유롭게 작성</p>			

2026. 2. .

작성자 : (서명 또는 인)

## 개인정보 제공 및 고유식별정보 처리 동의서

<b>개인정보보호법 제15조 [개인정보의 수집·이용]</b>	<b>개인정보보호법 제24조 [고유식별정보의 처리 제한]</b>
개인정보보호법 제15조에 따라 공공기관의 개인정보를 수집·이용할 경우 정보주체의 제공을 원하지 않을 경우 동의하지 않을 수 있으며, 동의하지 않을 경우 지원서 접수가 불가함을 알려드립니다.	개인정보보호법 제24조에 따라 공공기관이 고유식별정보를 처리할 경우 정보주체의 동의를 받아야 합니다. 고유식별번호 처리를 원하지 않을 경우 동의하지 않을 수 있으며, 동의하지 않을 경우 지원서 접수가 불가함을 알려드립니다.
가. 개인정보의 수집·이용 목적 ⇒ (재)광주희망사다리교육재단 임원(이사) 선임 자료로 활용 나. 수집하려는 개인정보의 항목 ⇒ 성명, 주민등록번호, 주소, 메일, 연락처, 경력, 자격·면허 소지사항 등 다. 개인정보의 보유 및 이용 기간 ⇒ 수집·이용 동의 일로부터 개인정보의 수집·이용목적 달성할 때까지	가. 개인정보의 수집·이용 목적 ⇒ (재)광주희망사다리교육재단 임원(이사) 선임 자료로 활용 나. 수집하려는 개인정보의 항목 ⇒ 주민등록번호, 면허·자격번호 등 다. 개인정보의 보유 및 이용 기간 ⇒ 수집·이용 동의 일로부터 개인정보의 수집·이용목적 달성할 때까지
<input type="checkbox"/> 동의합니다. <input type="checkbox"/> 동의하지 않습니다.	<input type="checkbox"/> 동의합니다. <input type="checkbox"/> 동의하지 않습니다.
2026. 2. .  성명: (서명 또는 인)	

[붙임 4]

## 행정정보 공동이용 사전동의서

1. 이용기관 명칭: (재)광주희망사다리교육재단
2. 이용사무(이용목적): (재)광주희망사다리교육재단 임원 결격사유 유무 조회
3. 공동이용 행정정보(구비서류)

연번	행정정보명	연번	행정정보명
	결격사유 유무 조회		

※ 이용기관은 본인이 동의한 위 공동이용 행정정보를 확인하기 위해 「개인정보 보호법」 시행령 제19조에 따라 주민등록번호, 여권번호, 운전면허의 면허번호 또는 외국인등록번호가 포함된 행정정보를 처리할 수 있습니다. 이용기관이 요청하는 경우 기재하여 주십시오.(필요시 기재사항)

( 주민등록 여권 외국인등록 운전면허) 번호 :

### 4. 정보 주체(본인) 동의 사항

○ 본인은 위 사무의 처리를 위하여 「전자정부법」 제36조에 따른 행정정보 공동이용을 통해 이용기관의 업무처리 담당자가 전자적으로 본인의 구비서류(공동이용 행정정보)를 확인하는 것에 동의합니다.

※ 만일, 본인이 위 행정정보 이용에 대해 동의를 하지 아니할 경우에도 불이익은 없습니다. 다만, 동의하지 아니한 경우에는 본인이 해당 구비서류를 제출하여야 합니다.

2026년 2월 일

대상자 본인

성 명:

(서명 또는 인)

생년월일:

전화번호: